



II Settore - Governo del Territorio, Ambiente ed Attività Produttive

Prot. n.20867 del 2 aprile 2020

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Procedimenti edilizi e paesaggistici – disposizioni sull'inoltro della documentazione in formato digitale-

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

RENDE NOTO

Che gli enti territoriali, a vario titolo coinvolti su procedimenti edilizi, paesaggistici e ambientali, hanno comunicato, anche in relazione all'emergenza sanitaria in corso, l'obbligo di trasmissione delle istanze e dei progetti per l'acquisizione di pareri o nulla osta (cfr. da ultimo nota prot. n. 5293 del 09 marzo 2020 della Soprintendenza per i Beni Paesaggistici di Salerno) in formato digitale.

Per tale finalità, quindi, è necessario che tutta la documentazione tecnico-amministrativa, relativa alle istanze "edilizie" e "paesaggistiche", venga inviata con decorrenza immediata con le seguenti modalità:

Pratiche Edilizie:

- n. 2 copie cartacee ed una digitale (su cd/dvd) firmata digitalmente

Pratiche Paesaggistiche:

- n. 2 copie cartacee ed una digitale (su cd/dvd) firmata digitalmente

In uno alla documentazione trasmessa dovrà essere inviata anche dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 che attesti la conformità degli elaborati digitali a quelli cartacei.

I documenti digitali dovranno essere prodotti in formato PDF e firmati digitalmente. **La firma digitale va apposta in formato pdf (non in formato p7m) e gli elaborati prodotti vanno aggregati (indicativamente) in un massimo di tre file secondo il seguente schema: parte amministrativa (istanza, titolo di proprietà, relazione, ecc.), parte edilizia e parte paesaggistica, avendo cura di non superare complessivamente la dimensione di 10 megabyte.** Per istanze relative a progetti di maggiori dimensioni le modalità di inoltro andranno concordate con l'ufficio competente.



II Settore - Governo del Territorio, Ambiente ed Attività Produttive

Le istanze andranno trasmesse con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (con ingresso da via Cuomo) negli orari di apertura al pubblico
- a mezzo servizio postale all'indirizzo: Comune di Cava de' Tirreni -Sportello Unico per l'Edilizia- Piazza Abbro, 1 -84013- Cava de' Tirreni (Sa).

Si rappresenta, infine, che le istanze relative alle **attività produttive** vanno trasmesse **unicamente** mediante il portale della Camera di Commercio all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it. Non sono ritenute valide le pratiche relative ad attività produttive trasmesse con altre procedure.

IL DIRIGENTE II SETTORE
Arch. Luigi Collazzo