



CITTÀ DI CAVA DE' TIRRENI

(Provincia di Salerno)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<i>Num.</i>	<i>Data</i>	<i>Oggetto</i>
143	03/09/2021	Diritti di segreteria II Settore - aggiornamento -

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di Settembre alle ore 16:00 e seguenti, nell'apposita sala del Palazzo di Città, debitamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale. Al momento della trattazione dell'argomento sopra riportato, sono presenti:

	<i>Nome e cognome</i>		<i>Presente</i>
1	Vincenzo Servalli	Sindaco	SI
2	Nunzio Senatore	Assessore	SI
3	Annamaria Altobello	Assessore	SI
4	Germano Baldi	Assessore	SI
5	Giovanni Del Vecchio	Assessore	SI
6	Antonella Garofalo	Assessore	SI
7	Lorena Iuliano	Assessore	SI
8	Armando Lamberti	Assessore	SI

Presenti: 8 - Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale Monica Siani.

Il Presidente Dott. Vincenzo Servalli, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LAGIUNTA COMUNALE

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 50 dello Statuto Comunale;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco Vincenzo Servalli, munita, ove previsti, dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

UDITA la relazione del proponente;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

A seguito di votazione palese che ha sortito il seguente esito: unanimità di voti favorevoli,

DELIBERA:

- 1 Di approvare l'allegata proposta di deliberazione in oggetto, nelle risultanze formulate dal proponente, che qui si intende integralmente trascritta;
- 2 Data l'urgenza, di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
AVENTE AD OGGETTO:**

Diritti di segreteria II Settore - aggiornamento -

Oggetto: Diritti di segreteria II Settore – aggiornamento -

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- ai sensi dell' art. 10, comma 10, del D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito nella Legge 19.03.1993 n. 68, recante “*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica*” sono stati istituiti i diritti di segreteria su determinati atti, tra cui autorizzazioni edilizie, autorizzazioni per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, autorizzazioni per la lottizzazione di aree, certificati ed attestazioni in materia urbanistica-edilizia, concessioni edilizie;
- con deliberazione di G.C. n° 424 del 18/12/2001 sono stati stabiliti i diritti di segreteria per atti urbanistico-edilizi;
- con deliberazione di G.C. n° 82 del 12/02/2005 si è provveduto a rideterminare i diritti di segreteria per atti urbanistico-edilizi stabiliti dalla delibera di G.C. n° 424 del 18/12/2001 che li istituiva;
- con deliberazione di G.C. n° 52 del 23/03/2017 si è provveduto a rideterminare i diritti di segreteria per atti urbanistico-edilizi stabiliti dalla delibera di G.C. n° 82 del 12/02/2005;
- con delibera di G.C. n° 74 DEL 30/04/2020 l'Amministrazione ha aggiornato le tariffe per l'esercizio del diritto di accesso.

DATO ATTO

che con l'approvazione del PUC sono stati previsti, dalle nta e dal RUEC, nuovi procedimenti amministrativi, prevalentemente in materia urbanistica, che richiedono la determinazione di correlati diritti di segreteria.

RILEVATO

altresi, che l'istituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia richiede sempre maggiori adempimenti da parte degli Uffici a favore dell'utenza e che, pertanto, si rende necessario adeguare periodicamente gli importi dei diritti di segreteria alla complessità effettiva dei procedimenti trattati;

CONSIDERATO

che è necessario un ri-allineamento dei diritti di segreteria per le istruttorie delle pratiche edilizie alla concreta realtà degli oneri sostenuti dall'amministrazione in funzione delle attività previste per i singoli procedimenti;

RITENUTO



pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di dover aggiornare gli importi dei diritti di segreteria applicati dal II Settore-Urbanistica così come di seguito riportato:

DESCRIZIONE DELL' INTERVENTO	SETTORE II URBANISTICA	IMPORTO €
Certificati di Destinazione Urbanistica (ordinari) Certificati di Destinazione Urbanistica Storici (su strumenti urbanistici non più vigenti)	a. Per richieste riferite fino a 5 Mappali b. Per richieste da 6 a 10 Mappali c. Per richieste da 11 mappali in poi	€ 80,00 € 120 ,00 € 200,00 Maggiorazione del 50% rispetto a quelli ordinari
Depositi Tipi Mappali Frazionamenti Certificazioni ed Attestazioni Varie in Materia Urbanistico -Edilizia Ad eccezione di quelle relative ad interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche : ESENTI Volture e Proroghe Atti Abilitativi		€ 100,00 € 150,00 € 150,00
CILA SCIA (edilizia o agibilità) NON ONEROSE Ad eccezione degli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche : ESENTI	1- Opere di manutenzione straordinaria e restauro e risanamento conservativo ; 2- Recinzioni, muri di cinta e cancellate; 3- Aree destinate ad attività sportive senza creazione di volumetrie; 4- Opere interne di singole unità abitative; 5- Revisione ed installazione impianti tecnologici e/o realizzazione di volumi tecnici; 6- Varianti a permessi i costruire; 7- Mutamenti di destinazione d'uso; 8- Realizzazione di impianti serricoli; 9- Realizzazione di parcheggi pertinenziali	€ 100,00 € 200,00



CILA-SCIA	1- Interventi di ristrutturazione non comprensivi della demolizione e ricostruzione, edilizia cimiteriale;	
ONEROSE	2- Interventi di ristrutturazione comprensivi della demolizione e la ricostruzione;	
	3- Interventi sottoposti a permessi, disciplinati da piani attuativi	
	4- Sopralzi, le addizioni, gli ampliamenti e le nuove edificazioni in esecuzione di idonei strumenti....	
	5- Recupero abitativo sottotetti esistenti;	€ 200,00
	Importi in rapporto ai seguenti scaglioni della volumetria v.p.p. dell'immobile oggetto di intervento:	€ 300,00
	a. per opere su edifici con volumetria fino a mc 150,00	€ 400,00
	b. per opere su edifici con vol. da mc 150,01 a mc 1.000,00	€ 600,00
	c. per opere su edifici con vol. da mc 1000,01 a mc 2.000,00	
	d. per opere oltre 2.000,01 mc.	€ 100,00
OPERE DI EDILIZIA TEMPORANEA/ RIMOVIBILE		
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICHE		€ 100,00
PERMESSI DI COSTRUIRE		
	1- Interventi di nuova costruzione / ampliamenti	
	2- Interventi di ristrutturazione urbanistica	
	3- Interventi di ristrutturazione edilizia	
	4- Varianti sostanziali a permessi di costruire	
	5- Mutamento di destinazione d'uso rilevante	
	6- Realizzazioni di parcheggi pertinenziali fino a 100 posti	
	7- Realizzazioni di parcheggi in aree libere	
	Importi in rapporto ai seguenti scaglioni della volumetria v.p.p., anche interrata, in progetto :	
	a. Per opere non quantificabili in termini di volumetria	a) € 150,00
	b. per opere su edifici con volumetria fino a mc 150,00	b) € 200,00
	c. per opere su edifici con vol. da mc 150,01 a mc 450,00	c) € 300,00
	d. per opere su edifici con vol. da mc 450,01 a mc 1.000,00	d) € 400,00
	e. per opere oltre 1.000,00 mc.	e) € 615,00
	f. per i PdC convenzionati ex art. 28-bis 380/01 è prevista una maggiorazione del 20% sugli importi di cui alle lettere a, b, c, d e e. (con un massimo assoluto di 615 euro)	maggiorazione del 20%



ISTANZE PER INSTALLAZIONE DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE DI TELEFONIA MOBILE e RADIO TELEVISIVA o IMPIANTI BT/AT		€ 600,00
Parere preventivo su pratiche edilizie		€ 100,00
ACCESSO AGLI ATTI (L. 241/90)	Si rimanda a quanto disciplinato con delibera di G.C. n° 74 del 30/04/2020	
Piano Urbanistico Attuativo (PUA)	Per l'istruttoria degli Strumenti Urbanistici Attuativi promossi dai privati.	€ 1.500,00
Piano Urbanistico Attuativo (PUA) conseguente a SAP	Per l'istruttoria degli Strumenti Urbanistici Attuativi promossi dai privati proposti a seguito di SAP.	€ 1.000,00
Schema di Assetto Preliminare (SAP)	Per l'istruttoria degli Schema di Assetto Preliminare promossi dai privati	€ 500,00
Atti di programmazione degli interventi	Per l'istruttoria degli Atti di programmazione degli interventi (inserimento/aggiornamento annuale)	€ 100,00

MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI

I diritti vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati.

La riscossione è riscontrata dagli Uffici competenti per materia.

I pagamenti possono essere effettuati:

- a. tramite versamento alla Tesoreria comunale mediante versamento su Conto Corrente Postale n. **15601842** intestato al Comune di Cava de' Tirreni – Servizio Tesoreria – Diritti di Segreteria, specificando nella causale “*Diritti di segreteria*” oltre al nome del richiedente;



- b. tramite versamento alla Tesoreria comunale mediante versamento con Bonifico Bancario con **IBANIT28Y088557617000000004866** con beneficiario il Comune di Cava de' Tirreni – Servizio Tesoreria – Diritti di Segreteria, specificando nella causale “Diritti di segreteria” oltre al nome del richiedente;
- c. direttamente presso l'Ufficio Economato, limitatamente alle operazioni di valore fino ad € 200,00; oltre tale importo si seguiranno le modalità di cui ai punti precedenti.

Tutto ciò premesso,

VISTA la delibera di G.M. n° 52 del 23/03/2017;

VISTO il DPR 380/01;

VISTO il D.Lgs. 26/2000;

VISTA la Delibera di G.C. n. 116 del 30/07/2021 avente ad oggetto: “*Approvazione della relazione sulla gestione al rendiconto dell'esercizio finanziario 2020 e dello schema del rendiconto di gestione 2020 composto dal conto di bilancio, dal conto del patrimonio e dal conto economico*”, è risultato che l'Ente è in condizioni “*strutturalmente deficitarie*” ai sensi dell'art. 242, comma 1, del TUEL.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal settore interessato, che ha provveduto alla redazione della presente proposta di deliberazione, la cui regolarità è attestata mediante la sottoscrizione dei pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000,

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE

La premessa è parte integrante e sostanziale dl presente atto e qui si intende integralmente richiamata e trascritta

1. **di approvare** i nuovi importi dei diritti di segreteria e di istruttoria come sopra indicati, con decorrenza dalla data di esecutività della presente deliberazione;
2. **di dare atto** e stabilire che
 - **per le istanze in corso**, in quanto acquisite al protocollo dell'ente antecedentemente alla data di esecutività della presente deliberazione, si continueranno ad applicare gli importi di cui alla delibera di G.M. n° 52 del 23/03/2017
 - **per le istanze presentate successivamente** alla data di esecutività del presente atto si applicheranno i diritti di segreteria e di istruttoria di cui alla presente deliberazione.
3. **di rendere** la presente immediatamente eseguibile a termine dell'ultimo comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

IL SINDACO
-dr. Vincenzo Servalli-



Città di
Cava de' Tirreni



Pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Sett. 2 Urbanistica e Attività Produttive

Vista la superiore proposta di deliberazione, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Cava de' Tirreni, 02/09/2021

Il Dirigente
Dott. Luigi Collazzo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Sett. 1 Finanziario

Vista la superiore proposta di deliberazione, si esprime parere *favorevole* in ordine alla regolarità contabile.

Cava de' Tirreni, *3/9/2021*

Il Dirigente
Dott. Francesco Sorrentino

Delibera G.C. n. 143 del 03/09/2021

Oggetto: Diritti di segreteria II Settore - aggiornamento -

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani



Il Sindaco
Dott. Vincenzo Servalli

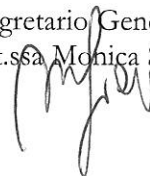


PUBBLICAZIONE

Certifico, su conforme dichiarazione del responsabile del procedimento, che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio informatico di questo Comune e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Cava de' Tirreni, 10 SET 2021

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani



ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione è esecutiva il giorno 03/09/2021

Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000)

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000)

Cava de' Tirreni, 10 SET 2021

Cava de' Tirreni, _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Monica Siani

